



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA  
INGENIERÍA EN MECATRÓNICA


7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelante clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.
8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.
9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.
10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.
11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

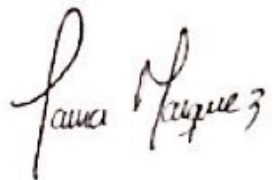
Atentamente  
"Labor et Sapientia, Libertas"  
Huajuapán de León, Oax.  
03 de febrero de 2021.



JEFATURA DE LA CARRERA DE  
INGENIERÍA EN MECATRÓNICA

  
Dr. Manuel Arias Montiel  
Jefe de la Carrera de Ingeniería en Mecatrónica

Recibido



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.  
C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA  
INGENIERÍA EN MECATRÓNICA

Dra. Laura Marquez De Santis

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2021-B (Del 01 de marzo de 2021 al 30 de junio de 2021, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Mecánica de Fluidos	614-A
Mecánica de Fluidos	614-B

1er avance programático, 26 de marzo de 2021; 2do avance programático, 06 de mayo de 2021;  
3er avance programático, 09 de junio de 2021; 4to avance programático, 22 de junio de 2021.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

Recibido  
Laura Marquez