



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
VICERECTORÍA ACADÉMICA

Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Profesor-Investigador
Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Optativa I: Mercadotecnia en la Producción y Comercialización de Alimentos	906-A
Economía del Sector Público Mexicano	705-A
Economía del Sector Público Mexicano	705-B

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán entregarse a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluir cinco minutos antes de la hora.
5. Las calificaciones deberán ser escritas en actas o en el módulo de profesores con un solo decimal.
6. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Vice-Rectoría Académica y notificación de Servicios Escolares.



K. M. 2. 5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA



7. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

8. Todos los alumnos presentan exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia del Reglamento de Alumnos.

9. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

10. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
23 de agosto de 2021.

VICE-RECTORIA
ACADÉMICA
Dr. Agustín Santiago Alvarado
Vice-Rector académico

C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES



Dr. Conrado Aguilar Cruz
Profesor-Investigador
Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Planeación organizacional	911-A
Planeación Estratégica	705-A
Planeación Estratégica	705-B

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.


8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

RECIBÍ
24. AGO. 2021


Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES



M.D.F. Juan Arturo Vargas Santiago

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Introducción a la Contabilidad	105-B
Introducción a la Contabilidad	105-D
Formulación y evaluación de proyectos	911-A
Formulación y Evaluación de Proyectos	717-A, 917-A

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

K. M. 2. 5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

[Handwritten signature and date]
10/09/2021

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Recibido
M.A.E. Cecilia Ibarra Cantú

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Administración Estratégica de Ventas	705-A
Administración Estratégica de Ventas	705-B
Mercadotecnia estratégica y distribución	MDMO-1
Investigación de Mercados y Mercadotecnia Estratégica	MAN-3

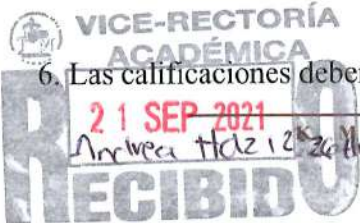
1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.

Recibido
29/09/21
[Signature]

6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.



2. 5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000
OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelante clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.



Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



JEFATURA DE CARRERA
LICENCIATURA EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales

- C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
- C.c.p. M.D.E. Juan Carlos Durán Salazar.- Coordinador de la Maestría en Diseño de Modas.- Mismo fin.
- C.c.p. M.A.N. Martín Reyes García.- Coordinador de la Maestría en Administración de Negocios.- Mismo fin.
- C.c.p. Dr. José Aníbal Arias Aguilar.- Jefe de la División de Estudios de Posgrado.- Mismo fin.
- C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Recibido
11 sept 2021
[Signature]

Dr. Jesús Godofredo López Luna
Profesor-Investigador
Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Taller de Metodología de la Investigación	505-A
Taller de Metodología de la Investigación	505-B
Historia del pensamiento filosófico	132-A

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.

2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.

3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.

4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.

5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.

6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.



Av. 2. 5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000
OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelante clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.



Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Hujuapan de León, Oax.
24 de agosto de 2021.

Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.e.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.e.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

M.A.N. Martha Angélica Ruíz González

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Administración para Ingenieros	914-A
Administración Financiera	905-A
Administración Estratégica de la Empresa Familiar	MAN-1
Administración estratégica	MDMO-3

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

12:21 K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

*Reubi
24.08.2021
Francisca Meza*

Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. M.A.N. Martín Reyes García.- Coordinador de la Maestría en Administración de Negocios.- Mismo fin.
C.c.p. M.D.E. Juan Carlos Durán Salazar.- Coordinador de la Maestría en Diseño de Modas.- Mismo fin.
C.c.p. Dr. José Anibal Arias Aguilar.- Jefe de la División de Estudios de Posgrado.- Mismo fin.
C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

C.P. María De Jesús Pérez Álvarez

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Desarrollo y Evaluación de Proyectos de Inversión	905-A
Desarrollo y Evaluación de Proyectos de Inversión	905-B
Contabilidad de Costos	305-C

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021; 3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

*Recibi
24-08-21*

25 AGO 2021
12:21

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

M.A.N. Martín Reyes García
Profesor-Investigador
Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Seminario de Simulación Empresarial I	905-A
Seminario de Simulación Empresarial I	905-B
Investigación de Operaciones	705-A
Investigación de Operaciones	705-B

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

SECRETARÍA
ACADÉMICA
15 AGO 2021
12:21

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

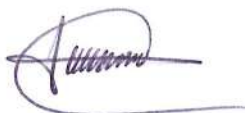
De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente

"Labor et Sapientia, Libertas"

Huajuapán de León, Oax.

24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



JEFATURA DE CARRERA
LICENCIATURA EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.

C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Acuse
M.I. Laura Trujillo Soberanes

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Introducción a la Contabilidad	105-A
Introducción a la Contabilidad	105-C
Herramientas Administrativas y Financieras	706-A

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

25 ABO 2021

12:21h

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

Recibi
24-060-2021

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente

"Labor et Sapientia, Libertas"

Huajuapán de León, Oax.

24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



JEFATURA DE CARRERA
LICENCIATURA EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.

C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

M.A. Yoshaira Soledad Alexandres Carrizosa

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Expresión Oral y Escrita	114-A
Expresión Oral y Escrita	114-B
Expresión Oral y Escrita	114-C
Expresión Oral y Escrita	114-D

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

5 AGO 2021
12:21 h. K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

Recibí
original
24.08.2021

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente

"Labor et Sapientia, Libertas"

Huajuapán de León, Oax.

24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



JEFATURA DE CARRERA
LICENCIATURA EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.

C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Dr. Ricardo García Jiménez

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Historia del pensamiento filosófico	111-A
Historia del Pensamiento Filosófico	117-A
Historia del Pensamiento Filosófico	131-B

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

25 AGO 2021

12:21

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Ause
M.A. Josefina Calvo Cortés
Profesor-Investigador
Presente

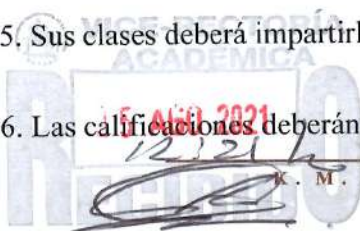
Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Sistema Financiero	705-A
Sistema Financiero	705-B
Administración de Recursos Humanos II	305-C
Desarrollo Empresarial I	904-A

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.



K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

Recibido
[Signature]
24/08/21

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente

"Labor et Sapientia, Libertas"

Huajuapán de León, Oax.

24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



JEFATURA DE CARRERA
LICENCIATURA EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

C.e.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.

C.e.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

M.S.C.E.F. Miguel Ángel Coronado Alcántara

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Finanzas Empresariales I	505-A
Finanzas Empresariales I	505-B
Contabilidad de Costos	305-A
Contabilidad de Costos	305-B

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

25 AGO 2021

12:21 L

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente

"Labor et Sapientia, Libertas"

Huajuapán de León, Oax.

24 de agosto de 2021.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Francisca", is written over the printed name and title.

Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales

JEFATURA DE CARRERA
LICENCIATURA EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.

C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

M.A.E. María Del Carmen Bartolo Moscosa

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Administración de Sueldos y Salarios	505-A
Administración de Sueldos y Salarios	505-B
Administración Financiera	905-B
Contabilidad y Finanzas	903-A

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000/2021

OAXACA

25 AGO 2021

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelante clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente

"Labor et Sapientia, Libertas"

Huajuapán de León, Oax.

24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.

Recibi
Ma. del Carmen
Bartolo Moscausa
24/8/21



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Acuse
Dra. Yannet Paz Calderón
Profesor-Investigador
Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Seminario de Investigación en Ciencias Económico-Administrativas I	MAN-1
Macroeconomía	505-A
Macroeconomía	505-B

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

[Handwritten signature]
24/08/21

ACADEMICA
RECIBIDO
23 AGO 2021
12:21 L

K. M. 2. 5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000
OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.

C.c.p. M.A.N. Martín Reyes García.- Coordinador de la Maestría en Administración de Negocios.- Mismo fin.

C.c.p. Dr. José Anibal Arias Aguilar.- Jefe de la División de Estudios de Posgrado.- Mismo fin.

C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

M.D. Evelia Acevedo Villegas

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Derecho Mercantil	305-A
Derecho Mercantil	305-B
Derecho Mercantil	305-C

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

5 ABO 2021
12:21

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelante clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.

Recibi
24/08/21





UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Aux
Dra. Lilia Alejandra Flores Castillo
Profesor-Investigador
Presente

Recibi

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Modelación Matemática Aplicada a Mercados Financieros	905-A
Modelación Matemática Aplicada a Mercados Financieros	905-B
Ingeniería económica	711-A
Seminario de Investigación en Ciencias Económico-Administrativas III	MAN-3

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

K. M. 2. 5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA



7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente

"Labor et Sapientia, Libertas"

Huajuapán de León, Oax.

24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



JEFATURA DE CARRERA
LICENCIATURA EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.

C.c.p. M.A.N. Martín Reyes García.- Coordinador de la Maestría en Administración de Negocios.- Mismo fin.

C.c.p. Dr. José Aníbal Arias Aguilar.- Jefe de la División de Estudios de Posgrado.- Mismo fin.

C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Acuse
Dra. Ivonne Maya Espinoza
Profesor-Investigador
Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Derecho Fiscal	505-A
Derecho Fiscal	505-B
Metodología de la Investigación	905-A

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.

6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.



K.M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000
OAXACA

Recibi
24/08/2021
Ivonne Maya
Espinoza

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente

"Labor et Sapientia, Libertas"

Huajuapán de León, Oax.

24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



JEFATURA DE CARRERA
LICENCIATURA EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.

C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Lic. Iliana Herrera Arellano
Profesor-Investigador
Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Administración de Recursos Humanos II	305-A
Administración de Recursos Humanos II	305-B
Introducción a las Ciencias Administrativas	105-A
Introducción a las Ciencias Administrativas	105-B

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

Recibido 24/08/2021

RECEPCION ACADÉMICA
12/2/2021

2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Lic. Pablo Tamariz Domínguez
Profesor-Investigador
Presente

[Handwritten signature]
24/ago/21

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Historia del Pensamiento Filosófico	114-A
Historia del Pensamiento Filosófico	114-B
Historia del Pensamiento Filosófico	114-C
Historia del Pensamiento Filosófico	114-D

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA

OAXACA



7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Aux
Dra. Mónica Teresa Espinosa Espíndola
Profesor-Investigador
Presente

*Recibido
24/08/2021*
[Signature]

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Liderazgo y Cultura Organizacional	MAN-1
Administración Estratégica de la Cadena de Valor	MAN-3
Introducción a las Ciencias Administrativas	105-D

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

VICE-RECTORÍA
ACADÉMICA
RECIBIDO
25 AGO 2021
12:21 h

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

[Signature]

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

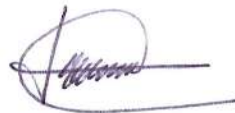
9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



JEFATURA DE CARRERA
LICENCIATURA EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.

C.c.p. M.A.N. Martín Reyes García.- Coordinador de la Maestría en Administración de Negocios.- Mismo fin.

C.c.p. Dr. José Aníbal Arias Aguilar.- Jefe de la División de Estudios de Posgrado.- Mismo fin.

C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Mtro. Ignacio Castellanos Balderas

Profesor-Investigador

Presente

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Historia del Pensamiento Filosófico	105-A
Historia del Pensamiento Filosófico	105-B
Historia del Pensamiento Filosófico	105-C
Historia del Pensamiento Filosófico	105-D

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelante clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

*Recibir original
29/08/2021*

Atentamente

"Labor et Sapientia, Libertas"

Huajuapán de León, Oax.

24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Abse
M.E.C. María Luisa Antonieta Guerrero Ramírez
Profesor-Investigador
Presente

*Recibí original
24/ agosto /2021
M. L. G.*

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Administración de Compras e Inventarios	305-A
Administración de Compras e Inventarios	305-B
Administración de Compras e Inventarios	305-C
Introducción a las Ciencias Administrativas	105-C

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

12/21

K. M. 2.5 CARRETERA HUAJUAPAN - ACATLIMA 69000

OAXACA

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelante clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulada en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.

Atentamente

"Labor et Sapientia, Libertas"

Huajuapán de León, Oax.

24 de agosto de 2021.



Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza

Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



JEFATURA DE CARRERA
LICENCIATURA EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.

C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Dr. Víctor Rodolfo Escalante Jarero
Profesor-Investigador
Presente



Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Historia del Pensamiento Filosófico	104-A
Historia del Pensamiento Filosófico	106-A
Historia del Pensamiento Filosófico	131-C
Historia del Pensamiento Filosófico	107-A

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.
8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.
9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.
10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.
11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.



Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.

Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA
LICENCIATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

M.D. Adriana Mejía Alcauter
Profesor-Investigador
Presente



*Mejía Alcauter
Recibi 26-8-21*

Por medio del presente se le informa acerca de la(s) materia(s) que impartirá durante el semestre 2022-A (Del 04 de octubre de 2021 al 11 de febrero de 2022, y las fechas de entrega de los avances programáticos:

Materia	Grupo(s)
Historia del pensamiento filosófico	102-A
Historia del pensamiento filosófico	102-B
Historia del pensamiento filosófico	102-C
Historia del Pensamiento Filosófico	131-A

1er avance programático, 03 de noviembre de 2021; 2do avance programático, 06 de diciembre de 2021;
3er avance programático, 21 de enero de 2022; 4to avance programático, 03 de febrero de 2022.

A continuación se describe una serie de puntos que debe atender para cumplir de manera apropiada con los procedimientos establecidos oficialmente en nuestra institución.

1. Las asistencias y los resultados de los exámenes parciales y ordinarios, deberán registrarse en el módulo de profesores o en su caso entregarse a Servicios Escolares (para los alumnos que no están en el sistema NES Escolares), a más tardar tres días después de su aplicación, en concordancia con el calendario de exámenes publicado por el Departamento de Servicios Escolares.
2. Tomar asistencia todos los días de impartición de clase. El estudiante deberá cumplir con los porcentajes de asistencia que indica el Reglamento de Alumnos para tener derecho a exámenes parciales, ordinarios y extraordinarios.
3. No cambiar la fecha, hora y lugar de aplicación de los exámenes publicados por el Departamento de Servicios Escolares.
4. Asistir puntualmente a impartir su(s) asignatura(s) y concluya cinco minutos antes de la hora.
5. Sus clases deberá impartirlas hasta el último día que finaliza el semestre.
6. Las calificaciones deberán ser registradas en el módulo de profesores o escritas en actas con un solo decimal.

7. No cambiar el horario de clases y el espacio que se le ha asignado; no adelantar clases, sin la autorización de la Jefatura de Carrera y de la Vice-Rectoría Académica, con notificación a Servicios Escolares.

8. Después de reportar las calificaciones, entregue los exámenes ordinarios, extraordinarios y especiales al Departamento de Servicios Escolares para su resguardo. Cabe recordar que el alumno tiene derecho a la revisión de examen y a una copia de su examen, de acuerdo al Reglamento de Alumnos.

9. Todos los alumnos tienen derecho a presentar exámenes ordinarios, siempre y cuando cumplan con el porcentaje de asistencia estipulado en el Reglamento de Alumnos.

10. No dictar la clase y los alumnos por ningún motivo impartirán las clases.

11. Para información adicional relacionada al programa de las materias, consulte la liga electrónica: <http://www.utm.mx/~ofertaeducativa/>.

De antemano agradezco su apoyo y quedo de usted.



Atentamente
"Labor et Sapientia, Libertas"
Huajuapán de León, Oax.
24 de agosto de 2021.

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Francisca'.

Lic. Francisca Adriana Sánchez Meza
Jefe de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Empresariales



C.c.p. Dr. Agustín Santiago Alvarado.- Vice-Rector Académico. Para conocimiento.
C.c.p. Expediente.